



La Petite Bibliothèque Ronde recherche

un/e chargé/e de mission à temps plein en CDI pour la coordination d'un projet de développement de la lecture auprès des mineurs sous main de justice

La Petite Bibliothèque Ronde est une bibliothèque associative spécialisée dans la médiation du livre et de la lecture, et l'éveil culturel en général auprès des jeunes publics âgés de la naissance à 12 ans, de leurs parents et/ou des professionnels de l'enfance et de l'éducation.

Héritière de l'association La Joie par les livres, elle conçoit ses projets en plaçant l'enfant au cœur de sa pratique. Classé au titre des monuments historiques, le bâtiment d'origine de la bibliothèque bénéficie actuellement de travaux de restauration. La bibliothèque a donc déménagé son activité dans une antenne temporaire située rue de Bretagne à Clamart (92).

Son équipe de salariés répartit son activité sur les temps d'ouverture et le travail réalisé hors les murs, en nouant des partenariats culturels ambitieux, notamment dans le cas des publics empêchés.

Le projet

À partir de la fin 2023, La Petite Bibliothèque Ronde travaillera à la promotion de la lecture auprès de mineurs suivis par les services de la protection judiciaire de la jeunesse en Ile-de-France et en collaboration avec la Direction régionale des affaires culturelles. Cela se manifestera par :

- La mise en place de bibliothèques au sein de centres éducatifs fermés franciliens, dans un esprit de co-construction avec les équipes de la PJJ et les jeunes eux-mêmes et portant notamment sur les collections, le mobilier et les médiations à prévoir et à mettre en œuvre ;
- La réalisation d'un état des lieux sur les bibliothèques des quartiers mineurs dans différents centres pénitentiaires franciliens, avec le concours de l'ensemble des acteurs concernés (services de la PJJ, associations chargées de la gestion des bibliothèques, partenaires).

Missions

Le/la chargé/e de mission se chargera de la coordination et du suivi de ces deux axes de travail, sous la supervision de la Coordinatrice des études et du développement de La Petite Bibliothèque Ronde. Il/Elle sera amené/e à :

- Se rendre régulièrement sur site, notamment pour appréhender les réalités locales, rencontrer les interlocuteurs et les partenaires ;
- Faire le lien avec l'ensemble des parties prenantes du projet au sein des différentes administrations (PJJ, Drac), sur site, auprès des partenaires et au sein de La Petite Bibliothèque Ronde ;

- Assurer le suivi administratif du projet (conception de demandes de financement pour l'acquisition de collections et la programmation des médiations ; élaboration de bilans intermédiaires et finaux ; coordination des temps de présence de La Petite Bibliothèque Ronde sur les différents sites concernés par les deux axes de travail.

Profil recherché et compétences requises

- Expériences souhaitées dans le domaine des publics empêchés ;
- Connaissances solides des enjeux liés à la lecture publique ;
- Qualités d'organisation et aptitudes rédactionnelles dans l'optique de la réalisation de demandes de financement et de bilans intermédiaires et finaux ;
- Qualités relationnelles, notamment dans le cadre de projets impliquant de nombreux partenaires issus de secteurs professionnels différents ;
- Polyvalence, adaptabilité, dynamisme, réactivité et aptitude à travailler en équipe.

Conditions d'embauche

- Poste à temps plein (35h), à pourvoir dès que possible
- Déplacements réguliers en Île-de-France
- Jours travaillés : en semaine du lundi au vendredi, télétravail possible
- Rémunération selon profil

Envoi des candidatures le 15 décembre 2023 au plus tard

CV + lettre de motivation, par mail uniquement : petite.biblio.ronde@gmail.com

La Petite Bibliothèque Ronde

Association loi 1901 chargée de la gestion d'une bibliothèque pour enfants de 0 à 12 ans
située 3 rue de Bretagne, 92140 Clamart - 01.41.36.04.30

